



Διεύθυνση Διοικητικής Υποστήριξης

Κηφισίας 124 & Ιατρίδου 2, 11526 Αθήνα
Πληροφορίες: Γρίβας Ν. – Κουζούπης Α.
Τηλ.: 2106971648, 575
Fax: 2106971501

Αθήνα 19/12/2013
Α.Π. 20091

Προς: Ανάρτηση στο site: www.efet.gr

ΘΕΜΑ: «Πρόσκληση συμμετοχής σε πρόχειρο μειοδοτικό διαγωνισμό, για την ανάθεση σε ειδικό συνεργείο, του καθαρισμού του κτιρίου όπου στεγάζονται η Κεντρική Υπηρεσία και η Περιφερειακή Διεύθυνση Αττικής του Ε.Φ.Ε.Τ στον 8ο και τον 7ο όροφο αντίστοιχα, κατά την χρονική περίοδο από 01/01/2014 μέχρι 31/12/2014»

Σας γνωρίζουμε ότι σύμφωνα με την υπ' αρ. 865/03-12-2013 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του ΕΦΕΤ, διενεργείται πρόχειρος διαγωνισμός για τον καθαρισμό του κτιρίου όπου στεγάζονται η Κεντρική Υπηρεσία και η Περιφερειακή Διεύθυνση Αττικής του Ε.Φ.Ε.Τ στον 8ο και τον 7ο όροφο αντίστοιχα, κατά την χρονική περίοδο από 01/01/2014 μέχρι 31/12/2014, επί των οδών Κηφισίας 124 & Ιατρίδου 2.

Ο καθαρισμός θα γίνεται κατά τις εργάσιμες ημέρες σε καθημερινή βάση, **από 01.01.2014 έως και 31.12.2014 στον 7° & 8° όροφο της Κεντρικής Υπηρεσίας και της Περιφερειακής Διεύθυνσης Αττικής του Ε.Φ.Ε.Τ. στην Αθήνα.** Ο χώρος που θα καθαρίζεται έχει έκταση 1950 τ.μ..

Περιγραφή Εργασιών που θα πραγματοποιούνται καθημερινά (εκτός αν ορίζεται διαφορετικά):

1. Σκούπισμα, σφουγγάρισμα με κατάλληλα υλικά καθαρισμού των δύο ορόφων και όλων των κοινόχρηστων χώρων, διαδρόμων, εισόδων, κλιμακοστασίων (με χρήση ηλεκτρική σκούπα όπου απαιτείται). Ειδικότερα το σφουγγάρισμα θα γίνεται απαραίτητως κάθε Δευτέρα και Πέμπτη και αν υπάρχει ανάγκη λόγω λεκέδων ή άλλης αιτίας, θα γίνεται περισσότερες φορές κατά τις υποδείξεις του υπευθύνου που θα οριστεί από τον ΕΦΕΤ.
2. Αφαίρεση όλων των λεκέδων ή οτιδήποτε άλλου έχει επικολληθεί στα δάπεδα και στα τοιχώματα όλων των ανωτέρω χώρων καθώς επίσης στα τζάμια, στις πόρτες και στα έπιπλα. Το ίδιο ισχύει για τις θύρες κλιμακοστασίων, τα σκαλοπάτια μεταξύ 7^{ου} και 8^{ου} ορόφου και την εξωτερική πλευρά των ανελκυστήρων.
3. Καθαρισμός-απολύμανση επιφανειών (γραφεία – τραπέζια – καθίσματα – ερμάρια – τοίχοι).
4. Αποκομιδή απορριμμάτων, άδειασμα δοχείων απορριμμάτων και σταχτοδοχείων.
5. Καθαρισμός βιβλιοθηκών (1 φορά το δεκαπενθήμερο).
6. Καθαρισμός τηλεφωνικών συσκευών και υπολογιστών (1 φορά την εβδομάδα).
7. Καθαρισμός τουαλετών με κατάλληλα απορρυπαντικά και απολυμαντικά. Για τον καθαρισμό των τουαλετών θα καταβάλλεται ιδιαίτερη προσοχή και σχολαστικότητα, (δάπεδο, λεκάνες και σκεπάσματα αυτών, νιπτήρες, καθρέπτες, βρύσες), άδειασμα καλαθιών, αντικατάσταση πλαστικής σακούλας καθημερινά. Για τα κάθετα πλακίδια θα πραγματοποιείται πλύσιμο και απολύμανση με χλωρίνη 1 φορά το δεκαπενθήμερο, σε χρόνους που θα υποδειχθούν εγκαίρως.

8. Καθαρισμός ημερησίως και απολύμανση δύο φορές την εβδομάδα των κουζινών (δαπέδου, πάγκων, νεροχυτών).
9. Καθαρισμός και απολύμανση των θυρών και των διακοπών των φωτιστικών μία φορά μηνιαίως.

Λοιπά:

1. Στην τιμή προσφοράς περιλαμβάνονται όλες οι δαπάνες του μειοδότη (μισθοί προσωπικού, ασφαλιστικές εισφορές, αξία ειδών και υλικών καθαρισμού).
2. Το προσωπικό, που θα απασχολείται για τον καθαρισμό θα είναι ασφαλισμένο σύμφωνα με την Ασφαλιστική και Εργατική Νομοθεσία, γεγονός που θα αποδεικνύεται με την κατάθεση ασφαλιστικής ενημερότητας και υπεύθυνης δήλωσης της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 του νομίμου εκπροσώπου ότι με την ασφαλιστική ενημερότητα που κατατίθεται καλύπτεται το σύνολο του απασχολούμενου προσωπικού.
3. Οι υπάλληλοι της αναδόχου εταιρείας που θα αναλάβει τον καθαρισμό των γραφείων του ΕΦΕΤ είναι απαραίτητο να γνωρίζουν την Ελληνική γλώσσα.
4. Ο Ε.Φ.Ε.Τ. δε θα έχει καμιά απολύτως συμβατική σχέση με το προσωπικό που θα απασχολείται. Επίσης σε περίπτωση ατυχήματος κατά τη διάρκεια της εργασίας, η Υπηρεσία ουδεμία ευθύνη φέρει. Ζημίες που μπορεί να συμβούν στο κτίριο ή στα περιουσιακά στοιχεία της Υπηρεσίας μας (έπιπλα, συσκευές, υαλοπίνακες κλπ) κατά την εργασία καθαρισμού, βαρύνουν τον μειοδότη και παρακρατούνται από την αμοιβή του.
5. Οι εργασίες καθαρισμού θα πραγματοποιούνται εντός του ωραρίου εργασίας της υπηρεσίας μας, κατόπιν συνεννόησης.

Παρακαλούμε, εφόσον επιθυμείτε, βάση των ανωτέρω, να μας υποβάλετε **έγγραφο ενυπόγραφη σφραγισμένη προσφορά**, όπου θα αναγράφεται το συνολικό κόστος (συμπεριλαμβανομένου και του Φ.Π.Α.) των προαναφερόμενων εργασιών καθαρισμού του κτιρίου μας και ότι συμφωνείτε με τους όρους του Διαγωνισμού και την παροχή των παραπάνω εργασιών.

Η προσφορά σας θα συνοδεύεται από έγγραφο και θα αναφέρει ότι καταθέτετε την προσφορά για τον διαγωνισμό καθαριότητας του κτιρίου μας. Καταληκτική **ημερομηνία προσφορών μέχρι την 27^η Δεκεμβρίου 2013, ημέρα Παρασκευή και ώρα 10:00, στα γραφεία της Κεντρικής Υπηρεσίας του Ε.Φ.Ε.Τ., Κηφισίας 124 & Ιατρίδου 2, 8^{ος} όροφος, Αθήνα, τ.κ. 11526.**

Οι προσφορές που θα κατατίθενται μετά την συγκεκριμένη ημέρα και ώρα, θεωρούνται εκπρόθεσμες και δεν αξιολογούνται.

Η συνολική δαπάνη για τον ετήσιο καθαρισμό του κτιρίου μας ανέρχεται μέχρι του ποσού των δέκα τεσσάρων χιλιάδων ευρώ (14.000,00€) συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. και των νομίμων κρατήσεων και θα βαρύνει τον ΚΑΕ 0845 του προϋπολογισμού του ΕΦΕΤ έτους 2014

Στο συνολικό ποσό της προσφοράς σας, να συμπεριλαμβάνεται και ο ΦΠΑ.

Επίσης σας γνωρίζουμε ότι το καθαρό ποσό υπόκειται σε κρατήσεις και παρακράτηση φόρου εισοδήματος.

Με την υποβολή του τιμολογίου παροχής υπηρεσιών στο τέλος κάθε 2^{ου} μήνα θα συνυποβάλλονται όπως ορίζει ο Νόμος, φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα.

Με τις προσφορές θα συνυποβάλλονται υποχρεωτικά όσα περιγράφονται στο άρθρο 68 του ν. 3863/2010 ΦΕΚ 115/Α/15-7-2010, ακόμα και αν έχουν υποβληθεί σε προηγούμενη διαδικασία.

Οι προσφορές σας θα περιέχουν υποχρεωτικά με ποινή αποκλεισμού και τα παρακάτω :

- Α) Εύλογο εργολαβικό κέρδος
- Β) Εύλογο ποσοστό διοικητικού κόστους της παροχής υπηρεσιών &
- Γ) Κόστος αναλωσίμων.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ Δ.Σ. ΕΦΕΤ & α/α
Ο ΑΝΤΙΠΡΟΕΔΡΟΣ ΔΣ

ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΒΑΣΙΛΟΠΟΥΛΟΣ