

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ
Σχ. ΑΔΑ: ΒΙΕΕΟΡ9Τ-ΨΞΥ



Διεύθυνση Διοικητικής Υποστήριξης

Αθήνα 27-02-2014

Τμήμα Οικονομικών Υπηρεσιών

Α.Π. 3737

Κηφισίας 124 & Ιατρίδου 2, 11526 Αθήνα

Πληροφορίες: Ν. Γρίβας

Τηλ.: 2106971648 Fax: 2106971501

ΠΡΟΣ: Ανάρτηση στο Διαδίκτυο

(site ΕΦΕΤ : www.efet.gr)

ΘΕΜΑ: «Πρόσκληση για συμμετοχή σε πρόχειρο μειοδοτικό διαγωνισμό, με σφραγισμένες προσφορές, με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη προσφορά, για την προμήθεια Ασφαλών Διατάξεων Δημιουργίας Υπογραφής (ΑΔΔΥ), σύμφωνα με τις συνημμένες τεχνικές προδιαγραφές, για τις ανάγκες του ΕΦΕΤ, κατόπιν της υπ' αρ. 120 / 24-02-2014 Απόφασης του ΔΣ του ΕΦΕΤ»

ΆΡΘΡΟ 1 – Θεσμικό πλαίσιο διαγωνισμού – τόπος και χρόνος διενέργειας

Ο παρών διαγωνισμός διενεργείται με βάση :

- Τους όρους της παρούσας πρόσκλησης και του συνημμένου τεύχους τεχνικών προδιαγραφών.
- Τις διατάξεις του Ν. 2362/95 «Περί Δημοσίου Λογιστικού κλπ» και
- Συμπληρωματικά με το Π.Δ. 118/2007 «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου» (ΦΕΚ Α/150).
- Τις διατάξεις του Ν. 2286/1995 «Προμήθειες του δημόσιου τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων» (ΦΕΚ Α/19)

στον τόπο και χρόνο που αναφέρονται παρακάτω:

ΆΡΘΡΟ 2 – Αντικείμενο προμήθειας

Αντικείμενο του έργου αποτελεί η προμήθεια και παράδοση Ασφαλών Διατάξεων Δημιουργίας Υπογραφής (ΑΔΔΥ) τύπου USB Tokens με το απαραίτητο συνοδευτικό λογισμικό.

Οι υπό προμήθεια συσκευές τύπου USB Tokens θα παραδοθούν στην Διεύθυνση Εκπαίδευσης Ενημέρωσης Πληροφορικής της Κεντρικής Υπηρεσίας του ΕΦΕΤ που στη συνέχεια θα διατεθούν μέσω της Διεύθυνσης Διοικητικής Υποστήριξης / Τμήμα Διοίκησης Προσωπικού της Κεντρικής Υπηρεσίας του ΕΦΕΤ στους υπαλλήλους των Υπηρεσιών του ΕΦΕΤ.

Ο αριθμός των προς παράδοση ΑΔΔΥ θα καθοριστεί από την τιμή μονάδας, βάσει του προϋπολογισμού του έργου και θα πρέπει να είναι ο μεγαλύτερος δυνατός μέχρι την κάλυψη του ποσού του προϋπολογισμού, η ελάχιστη απαιτητή ποσότητα ΑΔΔΥ ορίζεται σε διακόσια δέκα (210) τεμάχια.

Προσφορές με ποσότητες ΑΔΔΥ μικρότερες των διακοσίων δέκα (210) τεμαχίων θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Οι ΑΔΔΥ θα χρησιμοποιούνται ως Φορείς «δεδομένων δημιουργίας ηλεκτρονικής υπογραφής» (ιδιωτικά κρυπτογραφικά κλειδιά) και ψηφιακών πιστοποιητικών για τα «δεδομένα επαλήθευσης ηλεκτρονικής υπογραφής».

Οι ΑΔΔΥ είναι συσκευές οι οποίες παρέχουν τη δυνατότητα παραγωγής και αποθήκευσης των ψηφιακών πιστοποιητικών των χρηστών σε ασφαλές προστατευμένο χώρο.

Οι υπό προμήθεια συσκευές απαιτείται να είναι της μορφής USB Tokens και να περιλαμβάνουν μικροεπεξεργαστή αποτελούμενο από επεξεργαστή (CPU), μνήμη (ROM, EEPROM, RAM), ειδικό λογισμικό και ειδικά χαρακτηριστικά ασφαλείας ώστε να προστατεύεται κατ' ελάχιστον από αντίστοιχο PIN και κρυπτογραφικές λειτουργίες.

Οι προσφερόμενες συσκευές απαιτείται να διαθέτουν τα απαραίτητα χαρακτηριστικά ασφαλείας τόσο σε φυσικό όσο και λογικό επίπεδο και να υποστηρίζουν πολλαπλές μεθόδους αυθεντικοποίησης (PIN, PUK).

Ο υποψήφιος ανάδοχος στην προσφορά του οφείλει να περιγράψει τα προαναφερόμενα χαρακτηριστικά του εξοπλισμού και λογισμικού, τη συμβατότητα του προσφερόμενου εξοπλισμού με την υπάρχουσα Υποδομή Δημοσίου Κλειδιού της Εθνικής πύλης ΕΡΜΗΣ (<http://www.ermis.gov.gr>) και να τεκμηριώσει τις απαιτήσεις των τεχνικών προδιαγραφών - πινάκων συμμόρφωσης (παράρτημα Α').

Για τον σκοπό αυτό και προκειμένου να ελεγχθεί η συμβατότητα του προσφερόμενου εξοπλισμού με την υφιστάμενη Υποδομή Δημόσιου Κλειδιού της πύλης, θα πρέπει κατά τη διάρκεια αξιολόγησης των τεχνικών προσφορών αποδεδειγμένα να μπορεί να πιστοποιηθεί η συμβατότητα με την Υποδομή Δημοσίου Κλειδιού της πύλης ΕΡΜΗΣ και να πραγματοποιηθούν δοκιμές έκδοσης ψηφιακών πιστοποιητικών και να γίνουν όλοι οι αναγκαίοι και απαραίτητοι έλεγχοι συμβατότητας και καταλληλότητας των ΑΔΔΥ.

Θα απαιτηθεί να δοθεί το απαραίτητο δείγμα του προσφερόμενου εξοπλισμού και λογισμικού στην επιτροπή αξιολόγησης του διαγωνισμού, κατά την αξιολόγηση των τεχνικών προσφορών, προκειμένου να διαπιστωθεί η συμβατότητα του με αυτή. Οι έλεγχοι και δοκιμές απαιτείται να ολοκληρωθούν εντός πέντε (5) εργάσιμων ημερών. Σε περίπτωση αποτυχίας των δοκιμών εντός του προαναφερόμενου διαστήματος η προσφορά θα απορρίπτεται.

Η ενδεικτική λίστα των ΑΔΔΥ, που έχουν δοκιμαστεί από την Αρχή Πιστοποίησης Ελληνικού Δημοσίου του Υπουργείου Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης και έχουν εκδοθεί ψηφιακά πιστοποιητικά από την υφιστάμενη Υποδομή Δημόσιου Κλειδιού είναι δημοσιευμένη στον ακόλουθο σύνδεσμο:

<http://www.yap.gov.gr/index.php/aped/diadiakasiaekdosispistopoihtikon/49-diadiakasiaekdosispistopoihtikonpublicservants.html>

ΆΡΘΡΟ 3 – Προϋπολογισμός –Χρηματοδότηση

Ο συνολικός προϋπολογισμός του έργου που θα αναλάβει ο ανάδοχος του παρόντος διαγωνισμού, ανέρχεται κατ' ανώτατο όριο στο ποσό των έξι χιλιάδων τετρακοσίων πενήντα επτά Ευρώ και πενήντα λεπτών (€ 6.457,50) συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ και θα βαρύνει τις πιστώσεις του Τακτικού Προϋπολογισμού του ΕΦΕΤ και συγκεκριμένα του ΚΑΕ 7123.

ΆΡΘΡΟ 4 – Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής – Ενημέρωση ενδιαφερομένων – παραλαβή Πρόσκλησης

1. Τα στοιχεία της Αναθέτουσας Αρχής είναι τα ακόλουθα:

Ενιαίος Φορέας Ελέγχου Τροφίμων

Ν.Π.Δ.Δ

Επιτροπή Αξιολόγησης Αποτελεσμάτων

Κηφισίας 124 & Ιατρίδου 2, 11526 Αθήνα

2. Προκειμένου οι ενδιαφερόμενοι να παραλάβουν την Πρόσκληση, μπορούν να απευθύνονται στην ανωτέρω διεύθυνση και τηλέφωνα, όλες τις εργάσιμες ημέρες και ώρες 09.00-15.00. Για την παραλαβή της Πρόσκλησης δεν προβλέπεται κόστος. Επίσης, η παρούσα Πρόσκληση διατίθεται ηλεκτρονικά στην ιστοσελίδα της Αναθέτουσας Αρχής www.efet.gr και στην ΔΙΑΥΓΕΙΑ.

ΆΡΘΡΟ 5 – Τόπος και Προθεσμία υποβολής προσφορών – Διάρκεια ισχύος προσφορών

1. Η προθεσμία υποβολής προσφορών λήγει την **17η Μαρτίου, ημέρα Δευτέρα και ώρα Ελλάδος 11:00**. Οι προσφορές θα κατατίθενται στο πρωτόκολλο της Κεντρικής Υπηρεσίας, στην διεύθυνση του άρθρου 4 της παρούσης.

2. Αποδεκτές είναι οι προσφορές που έχουν φθάσει έγκαιρα στην διεύθυνση του άρθρου 4 της παρούσας μέχρι την ανωτέρω ημερομηνία. Σε κάθε υποβαλλόμενη πρόταση δίνεται αριθμός πρωτοκόλλου από τον οποίο και μόνο αποδεικνύεται η ημερομηνία υποβολής της.

3. Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους συμμετέχοντες στον διαγωνισμό για 120 μέρες από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού. Προσφορές που αναφέρουν χρόνο ισχύος μικρότερο του ανωτέρω απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να ζητήσει και παράταση της ισχύος των προσφορών. Κατά τα λοιπά ισχύουν οι διατάξεις του άρθρου 13 του Π.Δ. 118/2007.

4. Σε περίπτωση που οι υποβαλλόμενες προσφορές δεν τηρούν τα ανωτέρω δε λαμβάνονται υπόψη και επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγιστούν.

ΆΡΘΡΟ 6 – Τρόπος σύνταξης και περιεχόμενο προσφορών

1. Οι προσφορές υποβάλλονται στην Ελληνική Γλώσσα ή σε οποιαδήποτε άλλη γλώσσα της Ευρωπαϊκής Ένωσης συνοδευόμενες από επίσημη μετάφραση στην Ελληνική Γλώσσα. Σε περίπτωση διαφωνίας υπερισχύει η επίσημη μετάφραση στην Ελληνική Γλώσσα. Πιστοποιητικά αλλοδαπών αρχών γίνονται δεκτά, εφόσον συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην Ελληνική Γλώσσα.
2. Οι προσφορές είναι δακτυλογραφημένες και δεν φέρουν παράτυπες διορθώσεις (σβησίματα, διαγραφές, προσθήκες, κλπ.). Αν υπάρχουν διορθώσεις, προσθήκες κ.λ.π. θα πρέπει να είναι με τα ίδια στοιχεία εκτυπωτικής μηχανής και μονογραμμένες από τον προσφέροντα, η δε αρμόδια Επιτροπή του άρθρου 10 παρ. 1 της παρούσας, κατά τον έλεγχο θα μονογράψει τις διορθώσεις κλπ. και γενικά θα επιβεβαιώνει ότι έγιναν πριν από την αποσφράγιση της προσφοράς.
3. Εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται δεκτές. Σε περίπτωση που υποβληθούν, δεν λαμβάνονται υπόψη.
4. Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές σε κανένα στάδιο του διαγωνισμού. Σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
5. Οι προσφορές πρέπει να υποβληθούν σε δύο (2) αντίτυπα , ένα πρωτότυπο και ένα αντίγραφο, που θα τεθούν μέσα στον ίδιο ενιαίο σφραγισμένο φάκελο προσφοράς. Ο κυρίως ενιαίος σφραγισμένος φάκελος της προσφοράς πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να φέρει τις ακόλουθες ενδείξεις:

ΠΡΟΣΦΟΡΑ Προς:

Ενιαίο Φορέας Ελέγχου Τροφίμων (ΝΠΔΔ) Επιτροπή Αξιολόγησης Αποτελεσμάτων Κεντρικής Υπηρεσίας, Κηφισίας 124 & Ιατρίδου 2, 11526 Αθήνα, 8^{ος} όροφος.

Στοιχεία αποστολέα (πλήρης επωνυμία Διαγωνιζόμενου, διεύθυνση, τηλέφωνο, φαξ, ονοματεπώνυμο και πλήρη στοιχεία νομίμου εκπροσώπου.)

Αριθμ. πρωτ. Πρόσκλησης 3737/27-02-2014 ΠΡΟΧΕΙΡΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΑΣΦΑΛΩΝ ΔΙΑΤΑΞΕΩΝ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑΣ ΥΠΟΓΡΑΦΗΣ Ημερομηνία διενέργειας διαγωνισμού: 17-03 και ώρα 11:00 Να μην ανοιχθεί από την Ταχυδρομική Υπηρεσία ή την Υπηρεσία Πρωτοκόλλου

Δεν πρέπει να χρησιμοποιηθούν αυτοκόλλητοι φάκελοι, οι οποίοι είναι δυνατόν να αποσφραγισθούν και να επανασφραγισθούν χωρίς να αφήσουν ίχνη.

6. Ο φάκελος κάθε προσφοράς συνοδεύεται επί ποινή αποκλεισμού από επιστολή, η οποία είναι εκτός του σφραγισμένου φακέλου και στην οποία θα πρέπει να αναφέρεται το νομικό/φυσικό πρόσωπο/ένωση που υποβάλλει την προσφορά. Η συνοδευτική επιστολή αποτελεί την αίτηση του υποψηφίου για συμμετοχή του στο συγκεκριμένο διαγωνισμό, αναφέρει το χρόνο ισχύος

της προσφοράς σύμφωνα με το άρθρο 5 της παρούσας και υπογράφεται από τον υποψήφιο ή το νόμιμο εκπρόσωπό του. Στην περίπτωση αυτή θα πρέπει να υποβληθούν και τα αντίστοιχα νομιμοποιητικά έγγραφα.

7. Μέσα στον φάκελο κάθε προσφοράς τοποθετούνται όλα τα απαιτούμενα κατά το στάδιο υποβολής της προσφοράς στοιχεία επί ποινή απορρίψεως. Στον κυρίως φάκελο της προσφοράς τοποθετούνται:

- τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο μέσα στον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» το περιεχόμενο της οποίας περιγράφεται αναλυτικά στο άρθρο 7 της παρούσας προκήρυξης.
- Δείγμα του προς παράδοση εξοπλισμού (με το συνοδευτικό λογισμικό), τουλάχιστον ένα κομμάτι, τοποθετείται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο μέσα στον κυρίως φάκελο, με την ένδειξη «ΔΕΙΓΜΑ ΠΑΡΑΔΟΤΕΟΥ», σύμφωνα με το άρθρο 8 της παρούσας.
- Τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς τοποθετούνται επί ποινή απορρίψεως σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο επίσης μέσα στον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ». Τα περιεχόμενα της οικονομικής προσφοράς περιγράφονται αναλυτικά στο άρθρο 11.
- Οι φάκελοι τεχνικής και οικονομικής προσφοράς και δείγματος παραδοτέου φέρουν τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου, ήτοι τα στοιχεία που αναφέρονται στην παράγραφο 5 του παρόντος άρθρου. Σε περίπτωση ενώσεων θα αναγράφονται τα στοιχεία όλων των μελών.

ΆΡΘΡΟ 7 – Περιεχόμενα φακέλου «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»

1. Οι υποψήφιοι υποβάλλουν με την προσφορά τους τον φάκελο «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», ο οποίος περιέχει όλα τα τεχνικά στοιχεία των υπό προμήθεια ειδών της προσφοράς, όπως αυτά περιγράφονται στο Παράρτημα Α της παρούσας και με τη σειρά που αναγράφονται σε αυτό, χωρίς αναγραφή τιμών. Η εμφάνιση τιμής/ τιμών (συμπεριλαμβανομένων λέξεων όπως «δωρεάν») αποτελεί λόγο απόρριψης της προσφοράς.
2. Οι τεχνικές προδιαγραφές αποτελούν στο σύνολό τους απαράβατους όρους και η οποιαδήποτε μη συμμόρφωση προς αυτές συνεπάγεται απόρριψη της προσφοράς.
3. Προσφορά που είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση, απορρίπτεται ως απαράδεκτη μετά από προηγούμενη γνωμοδότηση της Επιτροπής Αξιολόγησης του άρθρου 10 παρ. 1 της παρούσας.

ΆΡΘΡΟ 8 – Περιεχόμενα φακέλου «ΔΕΙΓΜΑ ΠΑΡΑΔΟΤΕΟΥ»

1. Οι υποψήφιοι υποβάλλουν με την προσφορά τους τον φάκελο «ΔΕΙΓΜΑ ΠΑΡΑΔΟΤΕΟΥ», ο οποίος περιέχει τουλάχιστον ένα κομμάτι του υπό παράδοση εξοπλισμού με το απαραίτητο συνοδευτικό λογισμικό.
2. Προσφορά που δεν περιλαμβάνει τον παραπάνω φάκελο, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

ΆΡΘΡΟ 9 – Περιεχόμενα φακέλου «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»

1. Στον φάκελο «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» εσωκλείεται η οικονομική προσφορά συνταγμένη σύμφωνα με το Παράρτημα Β καθώς και τους όρους του παρόντος άρθρου.
 2. Κάθε σελίδα της οικονομικής προσφοράς υπογράφεται από τον διαγωνιζόμενο ή το νόμιμο εκπρόσωπο αυτού.
 3. Η οικονομική προσφορά θα αφορά τιμή μονάδας, βάσει των σχετικών τεχνικών προδιαγραφών. Ο αριθμός των ΑΔΔΥ που θα παραδώσει ο Ανάδοχος θα καθοριστεί από την τιμή μονάδας, βάσει του προϋπολογισμού του έργου και θα πρέπει να είναι ο μεγαλύτερος δυνατός μέχρι την κάλυψη του ποσού του προϋπολογισμού, η ελάχιστη απαιτητή ποσότητα ΑΔΔΥ ορίζεται σε διακόσια δέκα (210) τεμάχια.
- Προσφορές με ποσότητες ΑΔΔΥ μικρότερες των διακοσίων δέκα (210) τεμαχίων θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
4. Οι τιμές αναγράφονται υποχρεωτικά σε Ευρώ με συμπληρωμένο υποχρεωτικά και το δεύτερο δεκαδικό ψηφίο ακόμη και όταν είναι μηδενικό.

ΑΡΘΡΟ 10 - Διαδικασία Αποσφράγισης και Αξιολόγησης Προσφορών – Ανάδειξη μειοδότη

1. Γενικά

Η διενέργεια του διαγωνισμού, η αποσφράγιση και η αξιολόγηση των προσφορών, καθώς και η ανάδειξη της χαμηλότερης τιμής γίνεται σύμφωνα με τις επόμενες παραγράφους από την ετήσια τριμελή Επιτροπή Αξιολόγησης Αποτελεσμάτων η οποία έχει συστήνεται με απόφαση του ΕΦΕΤ.

2. Παραλαβή προσφορών -Αποσφράγιση κυρίως φακέλου προσφοράς και φακέλου τεχνικής προσφοράς

Σε δημόσια συνεδρίαση, της οποίας η ημερομηνία διεξαγωγής θα καθοριστεί χρονολογικά από την αρμόδια Επιτροπή, στη διεύθυνση της Αναθέτουσας Αρχής που αναφέρεται στο άρθρο 4 της παρούσας, κατά την οποία μπορούν να παραβρεθούν οι διαγωνιζόμενοι ή εκπρόσωποί τους, η Επιτροπή Αξιολόγησης αποσφραγίζει δημόσια τον κυρίως φάκελο προσφοράς καθώς και τον φάκελο της τεχνικής προσφοράς κάθε διαγωνιζομένου, μονογράφει και σφραγίζει τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς ανά φύλλο και εν συνεχεία φυλάσσει σε ασφαλές μέρος τους σφραγισμένους φακέλους των οικονομικών προσφορών.

Στην ανωτέρω διαδικασία η Επιτροπή ανοίγει μόνο τους φακέλους των προσφορών που κατατέθηκαν εμπρόθεσμα, ενώ όσες έχουν απορριφθεί ως εκπρόθεσμες επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγιστούν.

Κατά την αποσφράγιση η Επιτροπή δεν είναι υποχρεωμένη να ελέγχει τη συμμόρφωση των διαγωνιζόμενων και των προσφορών τους, προς τους όρους της παρούσας Διακήρυξης.

3. Αξιολόγηση τεχνικής προσφοράς

Η Επιτροπή προβαίνει σε κλειστές συνεδριάσεις στον έλεγχο συμμόρφωσης των τεχνικών προσφορών με τους όρους της παρούσας και ιδίως των οριζόμενων στο άρθρο 7 και στο

Παράρτημα Α αυτής, καθώς και στην τυχόν απόρριψη των τεχνικών προσφορών που δεν πληρούν τους όρους αυτούς.

Μετά το τέλος του ελέγχου αυτού, η Επιτροπή συντάσσει αιτιολογημένο πρακτικό με τις αποδεκτές και τις τυχόν απορριπτέες προσφορές το οποίο υποβάλλει στην Αναθέτουσα Αρχή. Στη συνέχεια η Αναθέτουσα Αρχή εκδίδει σχετική απόφαση η οποία κοινοποιείται σε όλους τους ενδιαφερόμενους και στην οποία επισυνάπτεται υποχρεωτικά το Πρακτικό της Επιτροπής Αξιολόγησης.

Σημείωση : Τα αποτελέσματα των ως άνω ελέγχων των παρ. 2 και 3 του παρόντος άρθρου δύνανται να αποτυπωθούν και σε ένα ενιαίο πρακτικό της Επιτροπής Αξιολόγησης του οποίου θα ακολουθεί μία ενιαία απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής η οποία θα κοινοποιείται σε όλους τους προσφέροντες και στην οποία θα επισυνάπτεται υποχρεωτικά το ενιαίο Πρακτικό της Επιτροπής.

4. Έλεγχος συμβατότητας προσφερόμενου εξοπλισμού με την υφιστάμενη υποδομή δημοσίου κλειδιού

Μετά την αξιολόγηση των τεχνικών προσφορών η Επιτροπή Αξιολόγησης, σε δημόσια συνεδρίαση, προβαίνει στον έλεγχο συμβατότητας των δειγμάτων παραδοτέων των υποψηφίων με την υφιστάμενη υποδομή δημοσίου κλειδιού της πύλης ΕΡΜΗΣ.

Για αυτό το σκοπό, θα πρέπει να διενεργηθούν δοκιμές έκδοσης πιστοποιητικών και όλοι οι απαραίτητοι έλεγχοι συμβατότητας.

Η επιτροπή αξιολόγησης, θα πρέπει να ζητήσει το δείγμα του προσφερόμενου εξοπλισμού και λογισμικού, να δοκιμασθεί με την υφιστάμενη Υποδομή Δημοσίου Κλειδιού της πύλης ΕΡΜΗΣ προκειμένου να διαπιστωθεί η συμβατότητα του με αυτή.

Η ολοκλήρωση των δοκιμών ελέγχου απαιτείται να έχει ολοκληρωθεί εντός πέντε (5) εργάσιμων ημερών.

Σε περίπτωση αποτυχίας των δοκιμών εντός του προαναφερόμενου διαστήματος η προσφορά θα απορρίπτεται.

Ο παραπάνω έλεγχος γίνεται στην διεύθυνση του άρθρου 4 της παρούσας, μόνο για τους προσφέροντες των οποίων οι τεχνικές προσφορές δεν απορρίφθηκαν σύμφωνα με την παρ. 3 του παρόντος άρθρου, σε ημερομηνία και ώρα που καθορίζεται και γνωστοποιείται με σχετική με σχετική πρόσκληση στους εν λόγω ενδιαφερόμενους.

Οι φάκελοι των δειγμάτων παραδοτέων των λοιπών προσφερόντων επιστρέφονται σε αυτούς μετά την υπογραφή της σύμβασης με τον επιλεγέντα ανάδοχο.

5. Αποσφράγιση οικονομικών προσφορών -Αξιολόγηση οικονομικής προσφοράς και ανακοίνωση τιμών -Ανάδειξη μειοδότη

Μετά την αξιολόγηση των τεχνικών προσφορών και τον έλεγχο συμβατότητας των δειγμάτων παραδοτέων με την υφιστάμενη υποδομή δημοσίου κλειδιού της πύλης ΕΡΜΗΣ, η Επιτροπή Αξιολόγησης, σε δημόσια συνεδρίαση, αποσφραγίζει τους φακέλους οικονομικών προσφορών και, αφού τις μονογράψει και σφραγίσει, ανακοινώνει τις προσφερόμενες τιμές.

Η αποσφράγιση του φακέλου της οικονομικής προσφοράς γίνεται στην διεύθυνση του άρθρου 4 της παρούσας, μόνο για τους προσφέροντες των οποίων οι προσφορές δεν απορρίφθηκαν σύμφωνα με τις παρ. 3 και 4 του παρόντος άρθρου, σε ημερομηνία και ώρα που καθορίζεται και γνωστοποιείται με σχετική πρόσκληση στους εν λόγω ενδιαφερόμενους.

Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών των λοιπών προσφερόντων δεν αποσφραγίζονται αλλά επιστρέφονται σε αυτούς μετά την υπογραφή της σύμβασης με τον επιλεγέντα ανάδοχο.

Η Επιτροπή στη συνέχεια ελέγχει τις οικονομικές προσφορές και συντάσσει πρακτικό με το οποίο γνωμοδοτεί για τις τυχόν απορριφθείσες προσφορές, τις τιμές των αποδεκτών προσφορών σύμφωνα με το άρθρο 9 και το Παράρτημα Β της παρούσας και συντάσσει τον πίνακα τελικής κατάταξης των διαγωνιζομένων, με βάση την χαμηλότερη τιμή.

Η σύγκριση των προσφορών θα γίνεται στην τιμή μονάδος της προμήθειας προ ΦΠΑ, όπως αυτή προκύπτει από την οικονομική προσφορά.

Κατά την αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών η Επιτροπή Αξιολόγησης δύναται να διορθώσει προφανή σφάλματα που προκύπτουν από την τέλεση μαθηματικών πράξεων.

Δεσμευτική για τον προμηθευτή είναι η προσφορά μετά την τυχόν διόρθωση των σφαλμάτων της από την Επιτροπή Αξιολόγησης.

Ισότιμες θεωρούνται οι προσφορές με την αυτή ακριβώς τιμή μονάδος και οι οποίες είναι σύμφωνες με τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας.

Σε περίπτωση ύπαρξης ισότιμων προσφορών, τελικός προμηθευτής επιλέγεται ο μειοδότης που προκύπτει κατόπιν διαπραγμάτευσης, αφού κληθούν όλοι οι προσφέροντες που είχαν ισότιμες προσφορές.

Αφού ολοκληρώσει το πρακτικό της η Επιτροπή, το υποβάλλει στην Αναθέτουσα Αρχή για έκδοση της σχετικής απόφασης στην οποία θα περιλαμβάνεται ο τελικός πίνακας κατάταξης, οι τυχόν απορριφθείσες προσφορές και θα αναφέρεται ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση.

Η απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής κοινοποιείται με τηλεομοιοτυπία στους διαγωνιζόμενους.

1. Όσοι από τους ενδιαφερόμενους έχουν σχετικό έννομο συμφέρον να έχουν πρόσβαση στις προσφορές των λοιπών συμμετεχόντων, θα πρέπει να αιτούνται σχετικά εγγράφως στην Αναθέτουσα Αρχή. Η κατά τα ανωτέρω πρόσβαση μπορεί να εξασφαλίζεται, είτε με μελέτη των σχετικών εγγράφων την έδρα της Αναθέτουσας Αρχής, είτε με χορήγηση αντιγράφων, τα έξοδα της αναπαραγωγής των οποίων θα βαρύνουν τον αιτούντα, με την επιφύλαξη της ειδικής δήλωσης απορρήτου που έχουν καταθέσει οι συμμετέχοντες με την προσφορά τους και των διατάξεων του άρθρου 8 παρ. 3 του Π.Δ. 118/2007.

2. Η Επιτροπή μπορεί να ζητά διευκρινίσεις από τους διαγωνιζόμενους σε όλα τα ως άνω στάδια.

ΑΡΘΡΟ 11 - Διαδικασία Κατακύρωσης

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών κατά τα άρθρα 3, 4 και 5 του άρθρου 10 της παρούσας και την ανάδειξη αυτού που προσέφερε την χαμηλότερη τιμή (μειοδότη) στον οποίον πρόκειται

να γίνει η κατακύρωση, η Επιτροπή Αξιολόγησης της παραγράφου 1 του άρθρου 10 εκδίδει Πρακτικό Κατακύρωσης, το οποίο καταθέτει στην Αναθέτουσα Αρχή.

Μετά το Πρακτικό Κατακύρωσης, η Αναθέτουσα Αρχή εκδίδει την σχετική απόφαση κατακύρωσης η οποία κοινοποιείται υποχρεωτικά στους λοιπούς συμμετέχοντες.

Στον υποψήφιο στον οποίο γίνεται η κατακύρωση αποστέλλεται σχετική ανακοίνωση μετά την εξέταση τυχών αποβληθεισών ενστάσεων ή/και προσφυγών του άρθρου 12 της παρούσας ή την άπρακτη παρέλευση των σχετικών προθεσμιών και τον καλεί να προσέλθει εντός δέκα (10) ημερών για την υπογραφή της σύμβασης, η οποία θα βασίζεται στην απόφαση κατακύρωσης, στους όρους της παρούσας και στην προσφορά του Αναδόχου σύμφωνα και με τα οριζόμενα στις διατάξεις του άρθρου 24 του Π.Δ. 118/2007.

Με την ανακοίνωση αυτή, η Σύμβαση θεωρείται ως συναφθείσα, το δε έγγραφο του Συμφωνητικού που ακολουθεί έχει αποδεικτικό μόνο χαρακτήρα.

Ο επιλεγείς ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει προ ή κατά την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, σαν εγγύηση για την τήρηση των όρων της σύμβασης, Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης αναγνωρισμένου ιδρύματος ως ανωτέρω, ποσού ίσου με το 10% της συνολικής συμβατικής αξίας χωρίς Φ.Π.Α. σύμφωνα με τα αναλυτικά οριζόμενα στο άρθρο 25 του Π.Δ. 118/2007.

Ο χρόνος ισχύος της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης πρέπει να λήγει με την επιστροφή της στο πιστωτικό ίδρυμα που την εξέδωσε.

Εάν η έκδοση της εγγυητικής επιστολής δεν είναι δυνατόν να γίνει στην ελληνική γλώσσα, επειδή ο εκδότης της δεν λειτουργεί στην Ελλάδα, αυτή θα εκδίδεται στη γλώσσα του εκδότη και θα συνοδεύεται υποχρεωτικώς από επίσημη μετάφραση στα ελληνικά, η οποία θα περιλαμβάνει όρο ότι σε περίπτωση διαφωνίας μεταξύ του αλλοδαπού και του ελληνικού κειμένου υπερισχύει το ελληνικό.

Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης θα είναι εισηγμένη και πληρωτέα στην Ελλάδα, θα διέπεται από την ελληνική νομοθεσία και θα υπόκειται στην αποκλειστική δικαιοδοσία των αρμόδιων δικαστηρίων της έδρας της Αναθέτουσας Αρχής.

Σε περίπτωση μη επιθυμίας ή αδυναμίας του αναδόχου να συνάψει σύμβαση, αυτός κηρύσσεται έκπτωτος και μπορεί ν' αποφασισθεί η ανάθεση του Έργου στον προσφέροντα που έδωσε την επόμενη χαμηλότερη τιμή ή η επανάληψη του διαγωνισμού. Και στις δύο περιπτώσεις η απόφαση λαμβάνεται σε βάρος του εκπτώτου και επιφέρει τη λήψη κάθε μέτρου για την αποκατάσταση κάθε ζημιάς της Αναθέτουσας Αρχής.

Σε περίπτωση που στο διαγωνισμό υποβληθεί μία μόνο προσφορά ή τελικά γίνει αποδεκτή μία μόνο προσφορά και εφόσον δεν υπάρχουν συγκριτικά στοιχεία τιμών είτε προηγούμενων διαγωνισμών είτε της αγοράς που να επιβεβαιώνονται με παραστατικά, ο διαγωνισμός ματαιώνεται και επαναλαμβάνεται υποχρεωτικά.

ΆΡΘΡΟ 12 - Διοικητικές Προσφυγές

Ενστάσεις και προσφυγές υποβάλλονται για τους λόγους, με τη διαδικασία, τις προϋποθέσεις και στις προθεσμίες που προβλέπονται αναλυτικά στο άρθρο 15 του Π.Δ. 118/2007 (ΦΕΚ Α /150) και συνάδουν με τη διενέργεια πρόχειρου διαγωνισμού.

Ενστάσεις ή προσφυγές για οποιοδήποτε άλλο λόγο, δεν γίνονται δεκτές.

Οι ενστάσεις και προσφυγές υποβάλλονται εγγράφως σε τριμελή Επιτροπή Αξιολόγησης Ενστάσεων και Προσφυγών, που θα οριστεί με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, όταν προκύψει η ανάγκη.

ΑΡΘΡΟ 13 - Ακύρωση -Ματαίωση Διαγωνισμού

1. Το αποτέλεσμα του Διαγωνισμού μπορεί να ματαιωθεί με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής στις περιπτώσεις που προβλέπονται στο άρθρο 21 του Π.Δ. 118/2007.
2. Εάν διαπιστωθούν λάθη ή παραλείψεις σε στάδιο της διαδικασίας προγενέστερο του ανοίγματος των οικονομικών προσφορών, μπορεί να ακυρωθεί εν μέρει η διαδικασία του Διαγωνισμού και να αποφασιστεί η επανάληψή του από το σημείο που έγινε το λάθος ή η παράλειψη.
3. Σε περίπτωση ακύρωσης ή ματαίωσης του Διαγωνισμού, όσοι είχαν συμμετάσχει σε αυτόν δεν έχουν δικαίωμα αποζημίωσης για οποιοδήποτε λόγο.

ΑΡΘΡΟ 14 - Υπογραφή Σύμβασης

1. Ο προμηθευτής μπορεί να προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης το αργότερο μέσα σε δεκαπέντε (15) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης. Στην περίπτωση όμως αυτή ο συμβατικός χρόνος αρχίζει να υπολογίζεται μετά από δέκα (10) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης.
1. Σε περίπτωση μη επιθυμίας ή αδυναμίας του επιλεγέντα Αναδόχου να συνάψει σύμβαση τότε αυτός κηρύσσεται έκπτωτος και του επιβάλλονται σχετικές κυρώσεις, σύμφωνα με τα αναλυτικά οριζόμενα στο άρθρο 34 του Π.Δ. 118/2007. Επίσης μπορεί ν' αποφασισθεί η ανάθεση της σύμβασης στον επόμενο κατά σειρά κατάταξης ή η επανάληψη του διαγωνισμού. Και στις δύο περιπτώσεις η απόφαση λαμβάνεται σε βάρος του εκπτώτου και επιφέρει τη λήψη κάθε μέτρου για την αποκατάσταση κάθε ζημιάς της Αναθέτουσας Αρχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 34 του Π.Δ. 118/2007.
2. Δεν χωρεί καθ' οιονδήποτε τρόπο τροποποίηση ή συμπλήρωση των όρων της παρούσας καθώς και της προσφοράς του επιλεγέντα Αναδόχου.

ΑΡΘΡΟ 15 - Όροι Εκτέλεσης Προμήθειας

1. Κατά την υπογραφή της Σύμβασης, ο Ανάδοχος πρέπει να προσκομίσει εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης, η οποία επιστρέφεται στο ίδρυμα που την εξέδωσε μετά την οριστική παραλαβή σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης και των λοιπών εφαρμοζόμενων διατάξεων, και μετά την εκκαθάριση κάθε τυχόν απαιτήσεων από τους συμβαλλόμενους με την προϋπόθεση ότι δεν εκκρεμούν έναντι της Αναθέτουσας Αρχής υποχρεώσεις εκ μέρους του Αναδόχου.

2. Η παράδοση των υπό προμήθεια ειδών γίνεται σε 3 μήνες από τη υπογραφή της σχετικής σύμβασης με ευθύνη και έξοδα του προμηθευτή σύμφωνα με τα αναλυτικά οριζόμενα στη σύμβαση που θα υπογραφεί. Σε περίπτωση παράτασης ή μετάθεσης του χρόνου παράδοσης ισχύουν τα οριζόμενα στο άρθρο 26 του Π.Δ. 118/2007. Σε περίπτωση εκπρόθεσμης παράδοσης εφαρμόζονται οι κυρώσεις που προβλέπονται στο Π.Δ. 118/2007, άρθρο 26, 32 και 34.

3. Η παρακολούθηση, επίβλεψη και παραλαβή του έργου θα γίνει από την ετήσια Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής, που έχει συσταθεί από τον ΕΦΕΤ. Η ίδια επιτροπή θα εγκρίνει τις όποιες διαπιστούμενες ή προτεινόμενες από τον ανάδοχο διορθωτικές ενέργειες.

4. Η καταβολή του τιμήματος θα γίνει μετά την οριστική παραλαβή των υπό προμήθεια υλικών και αφού ο Ανάδοχος προσκομίσει τα σχετικά τιμολόγια, καθώς και φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 35 του Π.Δ. 118/2007 και τη σύμβαση που θα υπογραφεί. Από κάθε τιμολόγιο του Αναδόχου θα γίνονται οι νόμιμες παρακρατήσεις σύμφωνα με τους ισχύοντες εκάστοτε νόμους και σχετικές εγκυκλίους του Υπουργείου Οικονομικών. Επίσης, ο Ανάδοχος επιβαρύνεται με παρακράτηση του σχετικού φόρου εισοδήματος για την παροχή υπηρεσιών ή για την προμήθεια προϊόντων (Άρθρο 55 παρ. 1 εδ. στ Ν. 2238/94, ΦΕΚ 151/Α/94) και με κάθε άλλη νόμιμη ασφαλιστική εισφορά και κράτηση υπέρ νομικών προσώπων ή άλλων οργανισμών, η οποία κατά νόμο βαρύνει τον Ανάδοχο.

5. Οι ειδικότεροι και λεπτομερείς όροι εκτέλεσης της προμήθειας θα περιγραφούν αναλυτικά στη σύμβαση που θα υπογραφεί με τον Ανάδοχο.

ΆΡΘΡΟ 16 - Γλώσσα Διενέργειας Διαγωνισμού -Ισχύουσα Νομοθεσία

1. Επίσημη γλώσσα διενέργειας του Διαγωνισμού και της Σύμβασης που θα υπογραφεί είναι η Ελληνική.
2. Η παρούσα Διακήρυξη διέπεται αποκλειστικά από το ελληνικό δίκαιο.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΔΣ ΕΦΕΤ

ΙΩΑΝΝΗΣ ΤΣΙΑΛΤΑΣ

κ.α.α Ο ΑΝΤΙΠΡΟΕΔΡΟΣ ΔΣ ΕΦΕΤ

ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΒΑΣΙΛΟΠΟΥΛΟΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α'

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ – ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ

	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΑΔΔΥ			
1	Αριθμός προσφερόμενων USB Tokens. Να αναφερθεί το μοντέλο για τον προσφερόμενο τύπο USB Token.	Ελάχιστη αποδεκτή ποσότητα = 210 τεμ.		
2	Λειτουργικό σύστημα usb tokens Java card για να υποστηρίζεται η λειτουργία πολλαπλών ανεξάρτητων εφαρμογών	ΝΑΙ		
3	Chip - Πιστοποίηση ασφάλειας CC EAL 4+ ή ανώτερο	ΝΑΙ		
4	Card Operating System - Πιστοποίηση ασφάλειας CC EAL 4+ / PP SSCD ή ανώτερο	ΝΑΙ		
5	Υποστήριξη PKCS #11 middleware	>= v.2.01		
6	Συμβατό με USB	>= 2.0		
7	Συμβατό με την υπάρχουσα υποδομή δημοσίου κλειδιού της πύλης ΕΡΜΗΣ	ΝΑΙ		
8	Να περιγραφεί η υποστήριξη των κρυπτογραφικών λειτουργιών :	ΝΑΙ		
8.1	Ψηφιακές υπογραφές RSA με μήκος κλειδας μέχρι 2048 bits.	ΝΑΙ		
8.2	Δημιουργία ζευγών κλειδιών RSA μήκους τουλάχιστον 2048 ή ανώτερο με γεννήτορα πραγματικών τυχαίων αριθμών.	ΝΑΙ		
8.3	Κρυπτογράφηση/ αποκρυπτογράφηση με τον αλγόριθμο DES, 3DES και AES256	ΝΑΙ		
8.4	Υποστήριξη του αλγορίθμου SHA-1 και SHA-256	ΝΑΙ		
8.5	Δημιουργία κλειδιού (On board), υπογραφή δεδομένων, κρυπτογράφηση (On-card) 1024-2048 RSA, (On-card) 128-168 ή 128-256 3DES/AES	ΝΑΙ		
9	EEPROM	>= 64 KB		
10	Υποστήριξη κωδικού Χρήστη (PIN) και κωδικού διαχειριστή (PUK/ Admin PIN)	ΝΑΙ		
11	Εγγύηση υλικού (έτη)	>= 3		
	ΣΥΝΟΔΕΥΤΙΚΟ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟ			
12	Να περιγραφεί το προσφερόμενο λογισμικό και ο τρόπος διάθεσης	ΝΑΙ		
13	Το προσφερόμενο λογισμικό απαιτείται να είναι συμβατό με τα κάτωθι λειτουργικά συστήματα			
13.1	Συμβατό με λειτουργικό MS Windows XP/Vista/7/8 ή νεότερο	ΝΑΙ		
13.2	Συμβατό με λειτουργικό Linux	ΝΑΙ		
13.3	Συμβατό με λειτουργικό MAC-OS	ΝΑΙ		

	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
14	Το προσφερόμενο λογισμικό απαιτείται να είναι συμβατό με τα κάτωθι πακέτα λογισμικού:			
14.	Office 2003 ή νεότερο	ΝΑΙ		

1				
14.2	Adobe Reader 10 ή νεότερο	ΝΑΙ		
15	Να περιγραφούν οι υπηρεσίες υποστήριξης που παρέχονται για το προσφερόμενο λογισμικό (νεότερες εκδόσεις, bug fixes, κ.α.)	ΝΑΙ		
16	Διάρκεια υποστήριξης λογισμικού (έτη)	≥ 3		

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β '**ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟΙ ΠΙΝΑΚΕΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ****Εξοπλισμός – Λογισμικό**

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΤΥΠΟΣ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ (χωρίς ΦΠΑ)	ΦΠΑ (€)	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ (€)