

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ
Σχετ. ΑΔΑ: ΒΥΓΣΟΡ9Τ-8ΦΩ
ΒΝ90ΟΡ9Τ-4ΚΝ



Διεύθυνση Διοικητικής Υποστήριξης
 Τμήμα Οικονομικών Υπηρεσιών
 Πληρ.: Νικόλαος Γρίβας
 Τηλ. 2106971648 Fax: 2106971501

Αθήνα 19-09-2014
 ΑΠ 15380

ΠΡΟΣ: ΑΝΑΡΤΗΣΗ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

(site Ε.Φ.Ε.Τ.: www.efet.gr)

ΘΕΜΑ: «Πρόσκληση συμμετοχής, σε πρόχειρο μειοδοτικό διαγωνισμό, για την εύρεση αναδόχου ο οποίος θα αναλάβει την διοργάνωση διεξαγωγής σύσκεψης και ημερίδας στα πλαίσια δράσεων του Εστιακού Σημείου της Ευρωπαϊκής Αρχής για την Ασφάλεια των Τροφίμων (EFSA)».

Σας γνωρίζουμε ότι θα διενεργηθεί πρόχειρος μειοδοτικός διαγωνισμός βάσει της 277/28-08-2014 (ΑΔΑ: ΒΥΓΣΟΡ9Τ-8ΦΩ, ΑΔΑΜ: 14REQ002273288) απόφασης Διοικητικού Συμβουλίου του ΕΦΕΤ για την ανάδειξη αναδόχου, ο οποίος θα αναλάβει την παροχή των παρακάτω υπηρεσιών:

- 1.1. Διεξαγωγή σύσκεψης στην Αθήνα
- 1.2. Διεξαγωγή ημερίδας στην Αθήνα
- 1.3. Μετακίνηση και διαμονή στην Αθήνα

συνολικού προϋπολογισμού δώδεκα χιλιάδων πεντακοσίων ευρώ (12.500,00€) συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ και των νομίμων κρατήσεων, συνολική δαπάνη η οποία έχει δεσμευθεί και θα βαρύνει τις πιστώσεις του τακτικού προϋπολογισμού του ΕΦΕΤ έτους 2014 ως εξής:

α/α	Περιγραφή υπηρεσίας	Ποσό με ΦΠΑ σε €	ΚΑΕ	Κρν
1	Ενοικίαση χώρου σύσκεψης/ημερίδας	1.500,00	0819	70130000-1 υπηρεσίες ενοικίασης ή χρηματοδοτικής μίσθωσης ακινήτων
2	Διερμηνεία	1.500,00	0819	79540000-1 υπηρεσίες διερμηνείας
3	Διανυκτερεύσεις	1.500,00	0819	55100000-1 υπηρεσίες ξενοδοχείων
4	Παροχή καφέ στη σύσκεψη/ημερίδα	3.000,00	0859	55330000-2 Υπηρεσίες καφετέριας
5	Παροχή γεύματος	2.500,00	0856	55300000-3 υπηρεσίες εστιατορίου και παροχής φαγητού
6	Μετακινήσεις	2.500,00	0721	34980000-0 ταξιδιωτικά εισιτήρια
		12.500,00		

Η ανωτέρω δαπάνη εντάσσεται στα πλαίσια δράσεων του Εστιακού Σημείου της Ευρωπαϊκής Αρχής για την Ασφάλεια των Τροφίμων (EFSA), οι οποίες επιχορηγούνται από την EFSA, για την λειτουργία του Εστιακού Σημείου της EFSA.

Οι υπηρεσίες που θα παρασχεθούν από τον ανάδοχο, πρέπει να πληρούν τις κάτωθι απαιτήσεις & προδιαγραφές :

Ο ανάδοχος θα έχει τεκμηριωμένη δυνατότητα διοργάνωσης και φιλοξενίας εκδηλώσεων και συνεδρίων. Ο ανάδοχος πρέπει να έχει τη δυνατότητα να προτείνει και να παράσχει όλα τα απαιτούμενα για την υλοποίηση της σύσκεψης και της ημερίδας, συμπεριλαμβανομένων των:

- Επαρκή εξοπλισμό παρουσίασης, μικροφωνική εγκατάσταση και προσωπικό για την τεχνική υποστήριξη του εξοπλισμού αυτού.
- Δυνατότητες διερμηνείας από τα ελληνικά στα αγγλικά και το αντίστροφο (μόνο για την ημερίδα). Το κόστος του απαραίτητου εξοπλισμού και της διερμηνείας θα πρέπει να αναφέρεται χωριστά στις υποβαλλόμενες προσφορές.
- Υπηρεσίες σίτισης (διαλείμματα καφέ, γεύματα, κ.λπ.) συμπεριλαμβανομένου του σχετικού ανθρώπινου δυναμικού (π.χ., σερβιτόροι), όπου το κόστος θα αναγράφεται ανά άτομο.
- Υποστήριξη των εκδηλώσεων με άλλα τεχνικά μέσα (π.χ. φωτοτυπικό) και ανθρώπινο δυναμικό (π.χ. γραμματεία) εφόσον αυτό χρειαστεί.

Οι ελάχιστες προδιαγραφές των παραπάνω υπηρεσιών είναι αναλυτικά ως εξής:

A. ΣΥΣΚΕΨΗ		
<i>Είδος</i>	<i>Ελάχιστες προδιαγραφές</i>	<i>Απαίτηση</i>
1. Εξοπλισμός/ Αίθουσα Σύσκεψης	Χωρητικότητα έως 65 ατόμων με θεατρική ή άλλη διάταξη για 1 ημέρα	NAI
	Προεδρείο 4 ατόμων	NAI
	Πόντιουμ	NAI
	Μικροφωνική εγκατάσταση	NAI
	Οθόνη και προβολέας, με την εξασφάλιση ότι θα είναι ορατά από όλους τους συμμετέχοντες, αλλιώς θα πρέπει να εξασφαλιστεί η εύκολη ορατότητα από όλους τους συμμετέχοντες (π.χ. με την τοποθέτηση 2 ή περισσότερων οθονών στην αίθουσα)	NAI
	4 μικρόφωνα προεδρείου	NAI
	2 ασύρματα μικρόφωνα	NAI
	Τεχνική βοήθεια	NAI
2. Υπηρεσίες σίτισης συμπεριλαμβανομένου του σχετικού ανθρώπινου δυναμικού	Καφέ, νερό, χυμοί και γλυκίσματα καθ' όλη τη διάρκεια της σύσκεψης.	NAI
B. ΗΜΕΡΙΔΑ		
<i>Είδος</i>	<i>Ελάχιστες προδιαγραφές</i>	<i>Απαίτηση</i>

1. Εξοπλισμός/ Αίθουσα Ημερίδας	Χωρητικότητα έως 150 ατόμων σε θεατρική διάταξη για 1 ημέρα	ΝΑΙ
	Προεδρείο 4 ατόμων	ΝΑΙ
	Πόντιουμ	ΝΑΙ
	Χώρος για γραμματεία 3 ατόμων στο χώρο υποδοχής εκτός αίθουσας	ΝΑΙ
	Μικροφωνική εγκατάσταση	ΝΑΙ
	Οθόνη και προβολέας, με την εξασφάλιση ότι θα είναι ορατά από όλους τους συμμετέχοντες, αλλιώς θα πρέπει να εξασφαλιστεί η εύκολη ορατότητα από όλους τους συμμετέχοντες (π.χ. με την τοποθέτηση 2 ή περισσότερων οθονών στην αίθουσα)	ΝΑΙ
	4 μικρόφωνα προεδρείου	ΝΑΙ
	2 ασύρματα μικρόφωνα	ΝΑΙ
	Υποστήριξη με άλλα τεχνικά μέσα (π.χ. φωτοτυπικό, υπολογιστή, εκτυπωτή)	ΝΑΙ
	Τεχνική βοήθεια	ΝΑΙ
	Διερμηνεία αγγλικά – ελληνικά και αντίστροφα, σε μεταφραστική καμπίνα με παροχή 150 δεκτών.	ΝΑΙ
2. Διερμηνεία		
3. Υπηρεσίες σίτισης συμπεριλαμβανομένου του σχετικού ανθρώπινου δυναμικού	Ένα καφέ καλωσορίσματος το πρωί (08.30 – 09.00) και ένα διάλειμμα καφέ κατά τη διάρκεια της ημερίδας που να περιλαμβάνουν καφέ, τσάι, χυμούς, και νερό. Στο ένα διάλειμμα θα περιλαμβάνεται και γλυκίσματα βουτήματα και κέικ.	ΝΑΙ
	Ένα ελαφρύ γεύμα για έως 150 άτομα συμπεριλαμβανομένων κρασί, χυμών, νερού, γλυκών και καφέ για το μεσημέρι (13.00 – 14.30).	ΝΑΙ
ΠΡΟΣΘΕΤΕΣ ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΣΥΣΚΕΨΗ ΚΑΙ ΤΗΝ ΗΜΕΡΙΔΑ		
ΔΙΑΘΕΣΙΜΟΤΗΤΑ ΧΩΡΩΝ	Ο Ανάδοχος θα πρέπει να διασφαλίσει αίθουσα σε Ξενοδοχειακή Επιχείρηση /Μονάδα.	ΝΑΙ
	Ο Ανάδοχος θα πρέπει να έχει τεκμηριωμένη δυνατότητα διοργάνωσης και φιλοξενίας εκδηλώσεων και συνεδρίων με κοινό έως 150 συμμετεχόντων.	
	Ο Ανάδοχος πρέπει να διασφαλίσει ότι το προεδρείο (4 ατόμων) και το πόντιουμ θα είναι σε διαφορετικό επίπεδο από αυτό των συμμετεχόντων.	
	Οι ανωτέρω εκδηλώσεις θα διεξαχθούν κατά το χρονικό διάστημα από 17/11/2014 έως τέλος του έτους 2014.	ΝΑΙ
Γ. ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗ & ΔΙΑΜΟΝΗ ΕΚΠΡΟΣΩΠΩΝ		
Είδος	Ελάχιστες προδιαγραφές	Απαίτηση
1. Αεροπορικά εισιτήρια με επιστροφή	➤ 6 ατόμων από Θεσσαλονίκη – Αθήνα-Θεσσαλονίκη ➤ 1 ατόμου από Κρήτη-Αθήνα-Κρήτη	ΝΑΙ
2. ΟΣΕ ή υπεραστικό λεωφορείο με επιστροφή	2 ατόμων από Χαλκίδα και Θεσσαλία για Αθήνα	ΝΑΙ
3. Παροχή μίας διανυκτέρευσης	Διαμονή 9 ατόμων κατά προτίμηση στην ίδια ξενοδοχειακή μονάδα/επιχείρηση που θα διεξαχθεί η σύσκεψη και η	ΝΑΙ

	ημερίδα	
4. Μετακίνηση από αεροδρόμιο στο κέντρο της πόλης	Την διευθέτηση των διαδικασιών μεταφοράς (από το Αεροδρόμιο προς τον τόπο διαμονής και αντίστροφα)	ΝΑΙ

Επισημαίνεται ότι θα αξιολογούνται μόνο οι προσφορές, στις οποίες έχει συμπεριληφθεί το σχετικό επισυναπτόμενο έντυπο συμμόρφωσης.

Οι προσφορές για τον ανωτέρω πρόχειρο μειοδοτικό διαγωνισμό θα παραληφθούν κλειστές/σφραγισμένες στα γραφεία της Κεντρικής Υπηρεσίας του ΕΦΕΤ, Κηφισίας 124 και Ιατρίδου 2, 11526 Αθήνα, στον 8ο όροφο, έως τις **02-10-2014 ημέρα Πέμπτη** και ώρα 11:00 π.μ..

Ο φάκελος προσφοράς θα συνοδεύεται, εξωτερικά, με έγγραφο, στο οποίο θα αναγράφεται από τον υποψήφιο Ανάδοχο, εκτός των στοιχείων του, το εξής : « Η υποβληθείσα προσφορά αφορά τον πρόχειρο μειοδοτικό διαγωνισμό, για την εύρεση αναδόχου ο οποίος θα αναλάβει την διοργάνωση διεξαγωγής σύσκεψης και ημερίδας στα πλαίσια δράσεων του Εστιακού Σημείου της Ευρωπαϊκής Αρχής για την Ασφάλεια των Τροφίμων (EFSA)»

Οι ενδιαφερόμενοι δύνανται να προμηθευτούν την ανωτέρω πρόσκληση, από τα γραφεία της Κεντρικής Υπηρεσίας του ΕΦΕΤ, Κηφισίας 124 & Ιατρίδου 2, 11526 Αθήνα, κατά τις εργάσιμες ημέρες καθημερινά από 09.00 π.μ. έως 14.00, από την Διαύγεια, καθώς επίσης και από την ιστοσελίδα του ΕΦΕΤ www.efet.gr .

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ Δ.Σ. ΕΦΕΤ

ΙΩΑΝΝΗΣ ΤΣΙΑΛΤΑΣ

Συνημμένο : Έντυπο συμμόρφωσης

Έντυπο συμμόρφωσης

A. ΣΥΣΚΕΨΗ		
<i>Είδος</i>	<i>Ελάχιστες προδιαγραφές</i>	<i>Απαίτηση</i>
1. Εξοπλισμός/ Αίθουσα Σύσκεψης	Χωρητικότητα έως 65 ατόμων με θεατρική ή άλλη διάταξη για 1 ημέρα	ΝΑΙ
	Προεδρείο 4 ατόμων	ΝΑΙ
	Πόντιουμ	ΝΑΙ
	Μικροφωνική εγκατάσταση	ΝΑΙ
	Οθόνη και προβολέας, με την εξασφάλιση ότι θα είναι ορατά από όλους τους συμμετέχοντες, αλλιώς θα πρέπει να εξασφαλιστεί η εύκολη ορατότητα από όλους τους συμμετέχοντες (π.χ. με την τοποθέτηση 2 ή περισσότερων οθονών στην αίθουσα)	ΝΑΙ
	4 μικρόφωνα προεδρείου	ΝΑΙ
	2 ασύρματα μικρόφωνα	ΝΑΙ
	Τεχνική βοήθεια	ΝΑΙ
2. Υπηρεσίες σίτισης συμπεριλαμβανομένου του σχετικού ανθρώπινου δυναμικού	Καφέ, νερό, χυμοί και γλυκίσματα καθ' όλη τη διάρκεια της σύσκεψης.	ΝΑΙ
B. ΗΜΕΡΙΔΑ		
<i>Είδος</i>	<i>Ελάχιστες προδιαγραφές</i>	<i>Απαίτηση</i>
1. Εξοπλισμός/ Αίθουσα Ημερίδας	Χωρητικότητα έως 150 ατόμων σε θεατρική διάταξη για 1 ημέρα	ΝΑΙ
	Προεδρείο 4 ατόμων	ΝΑΙ
	Πόντιουμ	ΝΑΙ
	Χώρος για γραμματεία 3 ατόμων στο χώρο υποδοχής εκτός αίθουσας	ΝΑΙ
	Μικροφωνική εγκατάσταση	ΝΑΙ
	Οθόνη και προβολέας, με την εξασφάλιση ότι θα είναι ορατά από όλους τους συμμετέχοντες, αλλιώς θα πρέπει να εξασφαλιστεί η εύκολη ορατότητα από όλους τους συμμετέχοντες (π.χ. με την τοποθέτηση 2 ή περισσότερων οθονών στην αίθουσα)	ΝΑΙ
	4 μικρόφωνα προεδρείου	ΝΑΙ
	2 ασύρματα μικρόφωνα	ΝΑΙ
	Υποστήριξη με άλλα τεχνικά μέσα (π.χ. φωτοτυπικό, υπολογιστή, εκτυπωτή)	ΝΑΙ
	Τεχνική βοήθεια	ΝΑΙ
2. Διερμηνεία	Διερμηνεία αγγλικά – ελληνικά και αντίστροφα, σε μεταφραστική καμπίνα με παροχή 150 δεκτών.	ΝΑΙ
3. Υπηρεσίες σίτισης συμπεριλαμβανομένου του σχετικού ανθρώπινου δυναμικού	Ένα καφέ καλωσορίσματος το πρωί (08.30 – 09.00) και ένα διάλλειμα καφέ κατά τη διάρκεια της ημερίδας που να περιλαμβάνουν καφέ, τσάι, χυμούς, και νερό. Στο ένα διάλλειμα θα περιλαμβάνεται και γλυκίσματα βουτήματα και κέικ.	ΝΑΙ
	Ένα ελαφρύ γεύμα για έως 150 άτομα συμπεριλαμβανομένων κρασί, χυμών, νερού, γλυκών και καφέ για το μεσημέρι (13.00 – 14.30).	ΝΑΙ
ΠΡΟΣΘΕΤΕΣ ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΣΥΣΚΕΨΗ ΚΑΙ ΤΗΝ ΗΜΕΡΙΔΑ		

ΔΙΑΘΕΣΙΜΟΤΗΤΑ ΧΩΡΩΝ	Ο Ανάδοχος θα πρέπει να διασφαλίσει αίθουσα σε Ξενοδοχειακή Επιχείρηση /Μονάδα. Ο Ανάδοχος θα πρέπει να έχει τεκμηριωμένη δυνατότητα διοργάνωσης και φιλοξενίας εκδηλώσεων και συνεδρίων με κοινό έως 150 συμμετεχόντων. Ο Ανάδοχος πρέπει να διασφαλίσει ότι το προεδρείο (4 ατόμων) και το πόντιουμ θα είναι σε διαφορετικό επίπεδο από αυτό των συμμετεχόντων. Οι ανωτέρω εκδηλώσεις θα διεξαχθούν κατά το χρονικό διάστημα από 17/11/2014 έως τέλος του έτους 2014. Ο ανάδοχος θα πρέπει να έχει τη δυνατότητα υλοποίησης των εκδηλώσεων εντός 2 εβδομάδων από τον οριστικό σχεδιασμό αυτών από τον ΕΦΕΤ.	NAI NAI
Γ. ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗ & ΔΙΑΜΟΝΗ ΕΚΠΡΟΣΩΠΩΝ		
Είδος	Ελάχιστες προδιαγραφές	Απαίτηση
5. Αεροπορικά εισιτήρια με επιστροφή	➤ 6 ατόμων από Θεσσαλονίκη – Αθήνα-Θεσσαλονίκη ➤ 1 ατόμου από Κρήτη-Αθήνα-Κρήτη	NAI
6. ΟΣΕ ή υπεραστικό λεωφορείο με επιστροφή	2 ατόμων από Χαλκίδα και Θεσσαλία για Αθήνα	NAI
7. Παροχή μίας διανυκτέρευσης	Διαμονή 9 ατόμων κατά προτίμηση στην ίδια ξενοδοχειακή μονάδα/επιχείρηση που θα διεξαχθεί η σύσκεψη και η ημερίδα	NAI
8. Μετακίνηση από αεροδρόμιο στο κέντρο της πόλης	Την διευθέτηση των διαδικασιών μεταφοράς (από το Αεροδρόμιο προς τον τόπο διαμονής και αντίστροφα)	NAI

**Υπογραφή /
Σφραγίδα**

Προσφέροντος